

«__» _____ 20__ г.

Директору МБОУ «Глинковская СШ»
Жевлаковой И.В.
родителя (Ф.И.О. заявителя) _____
_____,
проживающего по адресу: _____

Дом. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять моего сына (мою дочь) _____
(фамилия, имя, отчество ребёнка)

_____ (дата и место рождения)

_____ (место жительства ребёнка)

в ____ класс Вашей школы.

Окончил(а) _____ классов школы _____

Изучал(а) _____ язык.

Язык образования _____.

Сведения о родителях:

Мать: Ф.И.О. _____

Место работы, должность, телефон _____

Адрес проживания _____

Отец: Ф.И.О. _____

Место работы, должность, телефон _____

Адрес проживания _____

Приложения:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка.
2. Свидетельство о регистрации по месту жительства или месту пребывания ребёнка.
3. _____

Наличие потребности ребёнка или поступающего в создании специальных условий для обучения (да/нет) _____

Внеочередное, первоочередное, преимущественное право приёма (да/нет) _____

С Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Глинковская средняя школа» муниципального образования «Глинковский район» Смоленской области, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, Положением о приеме в ОУ, основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением и другими документами, регламентирующими организацию учебно-воспитательного процесса ознакомлен(а).

Подпись _____ «__» _____ 20__ г.

Даю согласие на привлечение моего ребенка к общественно-полезному труду, а также на обработку своих персональных данных и персональных данных своего ребенка.

Подпись _____ «__» _____ 20__ г.